

EGYÜTT SIKERES
NOVÁÉRT
EGYESÜLET

egységes szerkezetbe foglalt

ALAPSZABÁLYA

2011

I. ÁLTALÁNOS ADATOK

1. §

Az Egyesület neve: Együtt Sikeres Nováért Egyesület
Az Egyesület neve angolul: Association for Successfull Nova Commonly

2. §

Az Egyesület székhelye: 8948 Nova, Néphadsereg út 26.

II. AZ EGYESÜLET CÉLJA ÉS TEVÉKENYSÉGE

3. §

Az Egyesület célja, hogy összegyűjtve a Nováért felelősséget érző és tenni akaró emberek, vállalkozások lendületét, kreativitását, tudását, elősegítse a település dinamikus fejlődését. Ezért célul tűzi ki, hogy:

- egységesen lép fel a közös érdekek mentén
- érdekképviselői szerepet lát el a település életében
- képviseli, ha egy termék vagy szolgáltatás ugyanazokkal a feltételekkel egy helyi vállalkozónál is elérhető, elsősorban a helyi vállalkozó kerüljön kiválasztásra
- képviseli, ha egy betöltetlen munkahelyre ugyanazokkal a feltételekkel rendelkező jelentkező közül elsősorban a helyi kerüljön kiválasztásra
- támogatja a településen szükséges hiányszakmák esetében a szakképzést, törekedve a minél szélesebb körű foglalkoztatásra, és az utánpótlás nevelésére a helyi fiatalok közül
- pályázatfigyeléssel segíti a tagok munkáját, a birtokába jutó pályázati lehetőségekről értesíti a tagokat
- közreműködik, hogy a településen munkahelyek létesüljenek, és a meglévők megőrzését ne fenyegetse veszély
- segíti a helyi vállalkozások versenyképességének növelését
- elősegíti a település ismertségének, jó hírnevének növelését
- szakmailag segíti innovatív ötletek megvalósulását

4. §

Céljai elérése érdekében:

- egymás közti együttműködés, partneri kapcsolatok kialakítására törekszik a kistérség és a környékbeli vállalkozásokkal, hasonló tevékenységű szervezetekkel, a kistérséggel és a helyi önkormányzattal
- közös marketingtevékenységet folytat, célul tűzi ki a Nova honlapon történő egységes megjelenést

- szakmai fórumokat szervez, kiemelten a vállalkozókat érintő adó- és jogszabályváltozások, pályázati lehetőségeket
- a gazdálkodás feltételeit érintő kérdésekben a tagok véleményét összefoglalja, azt illetékes szerveknek továbbítja, azok előtt képviseli.
- közösen lép fel a vállalkozók hitelének, a becsületes, korrekt munkálatot végzők elismertetése érdekében,
- igény esetén, törekszik a tagok egymás közti, és ügyfeleik közötti vitás kérdések elsimításában
- fel kívánja mérni a település lakosságának igényeit, ennek érdekében társadalmi párbeszédet kíván indítani a civil szféra eszközeivel;
- a település lakói biztonságérzetének javítása érdekében segíteni kívánja a közbiztonság javítását;
- a környezet tisztasága érdekében elő kívánja segíteni a település lakóinak szemléletmód-váltását, közre kíván működni a környezettudatos gondolkodás elfogadtatásában és elterjesztésében;
- közre kíván működni a település zöldfelületeinek rendben tartása érdekében, sportpályák, játszóterek létesítésében, modernizálásban, az egészségfejlesztésben
- elő kívánja segíteni Nova sport és kulturális életének fejlesztését;
- javaslatokat tesz a helyi képviselőtestületnek céljai elérésének érdekében

Az Egyesület - célja megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében – gazdasági-vállalkozási tevékenységet is folytathat az alábbi feltételekkel:

- vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez;
- gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységére fordítja;

A célok és a célok megvalósítására szolgáló egyesületi tevékenység alapján az Egyesület működése az 1997. évi CLVI. tv. által meghatározott közhasznú működési körbe sorolható az alábbi területeken:

- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- kulturális tevékenység,
- szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak támogatása
- kulturális örökség megóvása,
- műemlékvédelem,
- természetvédelem, állatvédelem,
- környezetvédelem,
- gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselés,
- hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése,
- sport, a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével,
- fogyasztóvédelem,
- munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése - ideértve a munkaerő-kölcsönzést is - és a kapcsolódó szolgáltatások,
- euroatlanti integráció elősegítése,

Az egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.

Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, a szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

III.AZ EGYESÜLET TAGSÁGA

5. §

Az Egyesület tagja lehet minden, Novai székhellyel, telephellyel, lakóhellyel rendelkező gazdasági szervezet, egyéni vállalkozó, magánszemély, társadalmi szervezet.

A tag felvételéről az Elnökséghez előterjesztett írásbeli kérelem alapján a Közgyűlés a jelenlévők egyszerű szótöbbségével dönt.

A tag tagsági viszonya megszűnik:

- kilépéssel;
- kizárással;
- természetes személy halálával;
- jogi személy jogutód nélküli megszűnésével.

A rendes tag tagsági viszonyának kilépéssel történő megszüntetése az Elnökséghez benyújtott egyoldalú írásbeli nyilatkozattal történik.

Kizárásnak van helye, ha a tag

- tagdíjfizetési kötelezettségét tartósan nem teljesíti,
- súlyosan megsérti az alapszabályt,
- akadályozza az Egyesület működését vagy veszélyezteti célkitűzéseinek megvalósítását.

A rendes tag kizárásához a Közgyűlés tagjai kétharmadának igen szavazata szükséges.

A kizárási eljárás megkezdésére a Közgyűlésnek az ok megjelölésével bármelyik választott tisztségviselő vagy bármelyik tag indítványt tehet.

Ekkor a Közgyűlés meghallgatja és / vagy írásban felszólítja a rendes tagot a kizáró ok megszüntetésére, legalább 30 (harminc) napos határidővel. Eredménytelenség esetén, a soron következő közgyűlés dönt a kizárásról.

6. §

Az Egyesület tagjainak joga, hogy

- részt vegyen az Egyesület rendezvényein;
- az Egyesület valamennyi tisztségébe és szervébe választó és választható legyen;
- szavazati joggal részt vegyen a Közgyűlésen;

Az Egyesület tagjainak kötelezettsége, hogy

- részt vegyen az Egyesület tevékenységében, döntéseinek meghozatalában, céljainak megvalósításában;
- fizesse az éves tagdíjat;

IV. AZ EGYESÜLET SZERVEZETE

Az Egyesület szervei: a Közgyűlés, az Elnökség és a Munkacsoportok, amelyeknek ülései nyilvánosak

Az Egyesület tisztségviselője: az Elnök

Egyesület vezető szervének határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Az Elnökség tagja nem lehet olyan személy, aki valamely politikai pártvezető tisztségviselője. Nem jelent összeférhetetlenséget az, ha az Egyesület tisztségviselője más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője, de ezt a tényt köteles az Egyesületnek bejelenteni.

Nem lehet az Egyesület tisztségviselője olyan személy, aki korábban más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt, e tisztsége megszűnését követő legalább két évig, amennyiben a korábbi szervezet az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

Az Egyesület működésével, határozataival közzétételével, szolgáltatási igénybevétele módjával, beszámolóival és közhasznúsági jelentésének közzétételével kapcsolatosan a nyilvánosságot az alapszabályban szabályozott iratbetekintési és felvilágosítás adási jog rögzítésével biztosítja.

Az Egyesület tevékenysége nyilvánosságának biztosítása érdekében internetes honlapot működtet. A honlapon az alapszabályt, közgyűlési és elnökségi határozatokat, az Egyesület szolgáltatásaival kapcsolatos dokumentumokat, az éves beszámolót, a közhasznúsági jelentést közzé kell tenni. Ugyanitt lehetőséget kell biztosítani felvilágosítás kérésére is elektronikus levelezés útján. A honlap tartalmáért és működtetéséért az Elnökség felelős.

A vezető szerv döntéseiről az érintetteket írásban postai úton értesítik, ha személyesen nem tudják, akkor a döntést az egyesület honlapján nyilvánosságra hozzák, közzéteszik.

7.§ A KÖZGYŰLÉS

Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés. A Közgyűlés az Egyesület rendes tagjainak összességéből áll, minden rendes tag egy szavazattal rendelkezik. A jogi személy rendes tagok a Közgyűlésen képviselőik útján vesznek részt. A közgyűlés rendes vagy rendkívüli lehet. Rendes közgyűlést az Egyesület évente egyszer tart. A Közgyűlést az Elnök a napirend közzétételével írásban hívja össze, a közgyűlés meghívóját az ülés előtt legalább 8 nappal kézbesítve.

A Közgyűlés határozatképes, ha azon legalább a szavazásra jogosult tagok 50%-a + 1 fő jelen van. Ha a Közgyűlés határozatképtelen, azonos napirenddel újabb Közgyűlés hívható össze az előző időpontot követő fél órával későbbre, helyi kihirdetéssel, ami a megjelent képviselők számától függetlenül határozatképes.

A megismételt közgyűlés a megjelentek számától függetlenül csak akkor lehet határozatképes, ha erre a tényre, erre a jogkövetkezményre előzetesen a meghívóban a tagok figyelmét felhívták.

A Közgyűlésen az Elnök, akadályoztatása esetén az Elnökség döntése alapján más személy elnököl (levezető elnök).

A Közgyűlés dönthet az Egyesület működését érintő bármely kérdésben.

A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az alapszabály megállapítása és módosítása;
- az évi költségvetés meghatározása;
- az Elnökség évi beszámolójának elfogadása;
- a tagfelvételi kérelmek elbírálása;
- az éves tagdíj meghatározása;
- az éves munkaterv jóváhagyása
- a tisztségviselők megválasztása,
- az Egyesület megszűnésének kimondása,
- a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása (ideértve az adózott eredmény felhasználására és felosztására vonatkozó döntést is) és ezzel egyidejűleg közhasznúsági jelentés elfogadása az 1997. évi CLVI. törvény 19. § alapján.
- A Közgyűlés a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. tv alapján elkészített éves beszámolót egyszerű szótöbbséggel hagyja jóvá.
- A Közgyűlés hatáskörébe tartozik minden egyéb döntés is, amit az alapszabály vagy jogszabály akként határoz meg.

A közgyűlésről jegyzőkönyv készül, amelynek elkészítéséről az Elnök gondoskodik, az ülést követő 10 munkanapon belül. A jegyzőkönyvet – annak elkészülte után – az Elnök, távollétében a levezető elnök valamint a levezető elnök által felkért két hitelesítő írják alá.

8.§ AZ ELNÖKSÉG

Az Egyesület Elnöksége 4 (négy) tagból áll, tagja az Egyesület Elnöke, valamint 3 (három) elnökségi tag.

Az Egyesület Elnöksége az Egyesület irányító, végrehajtó szerve, feladatai különösen:

- ellátja az Egyesület folyamatos képviseletét mint testületi szerv,
- előkészíti a Közgyűlést,
- tevékenységéről beszámol a Közgyűlésnek;
- elkészíti a költségvetést, az előző évi elszámolást és éves munkatervet készít
- éves közhasznúsági jelentés elkészítése és beterjesztése a Közgyűlés elé

9.§ AZ ELNÖK

Az Egyesület Elnöke:

- önállóan jogosult az Egyesület képviselőtére;
- Az Egyesület alkalmazottai felett gyakorolja a munkáltatói jogokat;
- Összehívja az Elnökség és a Közgyűlés üléseit;
- Tevékenységéről beszámol az Elnökségnek és a Közgyűlésnek;
- Rendelkezik az Egyesület bankszámlája és egyéb pénzeszközei felett;

Az Elnököt a Közgyűlés választja, egyszerű többséggel.

Az Elnök megbízatása a megválasztás napjától számított kettő évre szól. A mandátum lejártá után az Elnök e tisztségre egy alkalommal újra megválasztható.

Az Elnök köteles gondoskodni a közhasznú szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba (különösen a határozataiba, szolgáltatásai igénybevétele módjával kapcsolatos szabályzatokba, jelentésekbe, beszámolóiba) való betekintésről, illetve azokról felvilágosítást adni. Az elnök köteles nyilvántartást vezetni a vezető szervek döntéseinek tartalmáról, időpontjáról. Hatályáról, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányáról illetve személyéről.

A fenti dokumentumokat személyes megtekintés céljából, az Elnökkel egyeztetett időpontban rendelkezésre bocsátja az Egyesület székhelyén.

Amennyiben ezen szabályokkal sem valósulna meg a nyilvánosság biztosítása, úgy az Egyesület vállalja, hogy a jogszabályban rögzített körben megjelentetett közleményben teszi közzé ezen adatokat.

Az iratokba való betekintés iránti igényt (kérelmet) írásban kell az Elnök részére megküldeni.

Az Elnök köteles bármely jogszabály által felhatalmazott szerv vagy személy által kért iratbetekintést haladéktalanul; egyéb esetekben az iratbetekintést kérővel történt megállapodás szerinti határidőben, illetve jogszabály vagy hatósági határozat által előírt határidőben teljesíteni.

Az Elnök köteles az iratbetekintésről külön nyilvántartást vezetni, melyből megállapítható a kérelmező neve, a kért irat megnevezése, a kérelem és teljesítésének ideje.

10.§ AZ ELNÖKSÉGI TAGOK

Az Elnökségi Tagokat a Közgyűlés választja 2 (kettő) évre. A mandátum lejártával az Elnökségi Tagok újraválaszthatók. Az Elnökségi Tagok megválasztására az Elnök választására vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

Az Elnökségi tag

- Részt vesz az Elnökségi Üléseken;
- Ellátja mindazon feladatokat, gyakorolja mindazon hatásköröket, amelyekkel az Elnök vagy az Elnökség közvetlenül megbízza;

Az Elnökségi Tagok saját lehetőségeikkel hozzájárulnak az egyesület ismertségének növeléséhez, kapcsolatrendszerének bővítéséhez.

11. § MUNKACSOPORTOK

Az egyesület tagjai közül bármely három tag, munkacsoportot létrehozását kezdeményezheti az egyesület célkitűzéseivel összhangban. A munkacsoport létrehozásáról a közgyűlés egyszerű többséggel dönt, miután megismerte a munkacsoport célkitűzéseit.

A munkacsoportok megalakulásuk jóváhagyása után legkésőbb 30 nappal kötelesek egy munkacsoport vezetőt és helyettes vezetőt választani, és erről értesíteni az elnökséget. A munkacsoport vezetője tanácskozási joggal részt vehet az elnökség ülésein, az elnökség ülésére neki meghívót kell küldeni.

A munkacsoport munkájáról évente egy alkalommal a közgyűlés előtt a munkacsoport vezetőjének kötelessége beszámolni, a beszámolót a közgyűlésnek el kell fogadnia.

Munkacsoport vezetője nyilvántartást vezet a munkacsoport tagjairól, az elnök kérésére ezt az elnökségi ülésen bemutatja.

Munkacsoport tagja egyoldalú írásbeli nyilatkozattal csatlakozhat egy munkacsoporthoz, a tagsága megszűnik az egyesületi tagság megszűnésével, vagy a tag egyoldalú munkacsoport elnökéhez címzett írásbeli nyilatkozatával

Munkacsoport tagja kizárólag egyesületi tag lehet, egy tag egyidejűleg több munkacsoportnak is tagja lehet.

A munkacsoportot saját tagjai egyszerű többséggel illetve a közgyűlés szüntetheti meg, különösen abban az esetben amennyiben az egyesület alapszabályába ütköző tevékenységet végez vagy a munkacsoport célja megvalósult.

V. AZ EGYESÜLET VAGYONA

12. §

Az Egyesület vagyona az Egyesület tagjai által fizetett tagdíjból, valamint esetleges támogatásokból, adományokból, felajánlásokból és a korlátozott körben folytatott vállalkozási tevékenység bevételeiből áll. Az éves tagdíj mértékének meghatározása a Közgyűlés hatáskörébe tartozik.

13. § AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA

Az Egyesület önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját bevételeivel és vagyonával felel, a tagok - a tagdíj befizetésén túlmenően - az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

Az egyesület vállalkozási tevékenységet csak alapszabályba foglalt céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez, gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységére fordítja. Megszűnése esetén vagyonát helyi civil szervezet javára ajánlja fel.

14. § KÖZHASZNÚSÁGI JELENTÉS

A közhasznúsági jelentésnek tartalmaznia kell:

- a) a számviteli beszámolót;
- b) a költségvetési támogatás felhasználását;
- c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
- d) a cél szerinti juttatások kimutatását;
- e) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, az egészségbiztosítási önkormányzattól és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;
- f) a vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;
- g) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

A közhasznúsági jelentésbe bárki betekinthez, abból saját költségére másolatot készíthet.

Az egyesület a közhasznúsági jelentést saját honlapján közzéteszi legkésőbb a tárgyévet követő év június 30 napjáig.

14. §

Az Egyesület befektetési tevékenységet nem folytat.

VII. VEGYES RENDELKEZÉSEK

15. §

Az Egyesület a bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre.

Az Egyesület megszűnik feloszlással, más társadalmi szervezettel való egyesüléssel, illetőleg megszűnésének megállapításával.

Az Egyesület megszűnése esetén - a hitelezők kielégítése után - vagyonáról a Közgyűlés döntése szerint kell rendelkezni. Az ezzel kapcsolatos teendők ellátása a felszámolók feladata.

Ha az Egyesület feloszlással szűnt meg vagy megszűnését állapították meg, és a vagyon hova fordításáról nem történt rendelkezés, vagyona a hitelezők kielégítése után állami tulajdonba kerül, és azt közérdekű célra kell fordítani. A vagyon felhasználásának módját nyilvánosságra kell hozni.

A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekben az egyesületekről szóló 1989. évi II. tv. a az 1997. évi CLVI. Tv. a közhasznú szervezetekről és a Ptk rendelkezései irányadók.

Jelen Alapszabály elfogadásával lép hatályba. Elfogadta az Egyesület Közgyűlése 2010. február 25. napján, a módosításokat 2010. március 26. napján, 2011. január 26., 2011. február 18. napján illetve 2011. március 4. napján.